

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБУ «КЦСОН
Сокольского района»
от 05 июля 2018 года №245-1-од

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в государственном бюджетном учреждении «Комплексный центр
социального обслуживания населения Сокольского района»
на 2018-2019г.г.**

Введение

Основанием для разработки плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Сокольского района» является Федеральный закон от 29.10.2008 г № 273 ФЗ « О противодействии коррупции», Приказ министерства социальной политики Нижегородской области от 07.12.2016 г. № 176-кд.

1. Цели и задачи

1.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в государственном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Сокольского района» обеспечение выполнения Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

1.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания работников учреждения;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых социальных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

2. Ожидаемые результаты реализации плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых социальных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции			
1.1	Разработка и утверждение локальных актов в сфере противодействия коррупции	В течении срока действия плана	Директор, специалист ОК
1.2	Актуализация локальных актов Учреждений в целях приведения в соответствие с изменениями законодательства РФ и Нижегородской области в сфере противодействия коррупции.	В течении срока действия плана	Директор, специалист ОК
1.3	Подведение итогов выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на общем собрании трудового коллектива.	1 квартал	Директор, комиссия по противодействию коррупции
2. Организация и проведение работы по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по проверке и опубликованию данных сведений			
2.1	Предоставление руководителями учреждения полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супругов и несовершеннолетних детей	До 1 марта	Директор, заместитель директора
3. Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции			
3.1	<p>Организация учета обращений граждан и юридических лиц о коррупционных и иных неправомερных действиях работников Учреждений, поступающих посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> • личного приёма администрацией Учреждения; 	В течение срока действия плана	Директор, специалист ОК

	<ul style="list-style-type: none"> • письменных обращений; • обращений, направленных через официальный сайт Учреждения 		
3.2	Проведение анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о коррупционных правонарушениях и иных неправомерных действиях работников Учреждений, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений.	В течение срока действия плана	Директор, специалист ОК, комиссия по противодействию коррупции
3.3	Размещение на информационных стендах контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в учреждении.	1 квартал	специалист ОК

4. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения сотрудниками Учреждения правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение

4.1	Принятие мер по соблюдению сотрудниками Учреждения положений Кодекса этики и служебного поведения работников ГБУ «КЦСОН Сокольского района»	Постоянно	Директор
4.2	Организация и проведение работы по исключению конфликта интересов	Постоянно	Директор, специалист ОК
4.3	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения руководителя Учреждения к совершению коррупционных правонарушений	По мере поступления уведомлений	Директор, специалист ОК, комиссия по противодействию коррупции
4.4	Обеспечение возможности размещения физическим и юридическим лицами на официальном сайте Учреждения информации (жалоб) о ставших им известными фактах коррупции	Постоянно	Директор, заместитель директора
4.5	Оказание консультативной помощи работникам по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения.	По мере обращения	Заместитель директора
4.6	Разработка памятки для сотрудников	1 квартал	специалист ОК

	учреждения о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.		
5. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции			
5.1	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта Учреждения «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	Постоянно	Программист
5.3	Создать уголки по противодействию коррупции на которых разместить : а) Стенды: <ul style="list-style-type: none"> • с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (Устав, лицензия т т.д.); • с нормативно-правовыми актами о режиме работы учреждения, процедурах приема документов, другие акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы. б) График приема директором учреждения граждан по личным вопросам.	Постоянно	специалист ОК, комиссия по противодействию коррупции
5.4	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции и оказание содействия в проведении проверок по коррупционным нарушениям в сфере деятельности учреждения	При выявлении фактов	Директор