

Положение о пункте проката реабилитационных средств, расширяющих возможности самообслуживания граждан пожилого возраста

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность пункта проката реабилитационных средств, расширяющих возможности самообслуживания граждан пожилого возраста (далее – пункт проката реабилитационных средств), созданного в государственном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Дальнеконстантиновского района» (далее – Центр).

Пункт проката реабилитационных средств не является самостоятельным структурным подразделением Центра и может входить в состав отделения срочного социального обслуживания Центра;

1.2. Пункт проката реабилитационных средств создается с целью оказания социальных услуг по временному обеспечению реабилитационными средствами (далее – социальные услуги проката) граждан пожилого возраста и других отдельных категорий граждан.

Реабилитационными средствами, выдаваемыми в пункте проката реабилитационных средств, являются средства реабилитации и адаптации к условиям внешней среды, ухода за больными и престарелыми людьми, а также медицинские приборы и принадлежности, предназначенные для контроля за состоянием здоровья, оказания помощи и лечения в домашних условиях (далее – реабилитационные средства).

1.3. Пункт проката реабилитационных средств, в своей деятельности руководствуется Уставом Центра, положением об отделении срочного социального обслуживания, в состав которого входит пункт проката реабилитационных средств и положением о пункте проката реабилитационных средств Центра.

1.4. Место нахождения пункта проката и почтовый адрес: 606310, Нижегородская область, р.п. Дальнее Константиново, ул. Советская, д.32 «а».

1.5. Прием и выдача реабилитационного оборудования осуществляется ежедневно с 8-00 до 16-00, с перерывом на обед с 12-00 до 12-48 часов, кроме праздничных и выходных дней (суббота, воскресенье).

2. Организация социального пункта проката

2.1. Пункт проката реабилитационных средств создается и ликвидируется приказом директора Центра по согласованию с директором ГКУ «Управления социальной защиты населения Дальнеконстантиновского района».

2.2. Для хранения реабилитационных средств, в Центре выделяется специально оборудованное помещение.

2.3. Руководство работой пункта проката реабилитационных средств осуществляет заведующая отделением срочного социального обслуживания Центра, в которое входит пункт проката реабилитационных средств (далее – заведующий отделением).

2.4. Материально ответственное лицо за прием и выдачу реабилитационных средств, назначенное приказом директора Центра (далее – ответственное лицо) осуществляет прием, хранение и выдачу реабилитационных средств.

3. Предоставление информации по социальному пункту проката

3.1. Информация о пункте проката реабилитационных средств размещается на информационных стендах Центра, публикуется и размещается в средствах массовой информации.

3.2. На информационных стендах Центра размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению социальных услуг проката;
- перечень социальных услуг проката, оказываемых Центром с указанием цены (тарифа) на каждую услугу проката;
- перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг проката;
- образец заявления для предоставления социальных услуг проката (Приложение 1);
- форма договора о предоставлении социальных услуг проката (Приложение 2);
- режим работы социального пункта проката.

4. Оснащение пунктов проката реабилитационными средствами

4.1. Перечень и количество реабилитационных средств, в пункте проката реабилитационных средств определяются директором Центра.

4.2. Оснащение пункта проката реабилитационными средствами осуществляется: в рамках областных целевых программ за счет средств бюджета Нижегородской области; за счет средств Центра, полученных от предоставления платных социальных услуг;

за счет благотворительных пожертвований, поступивших в Центр от организаций или (и) физических лиц в виде денежных средств на приобретение реабилитационных средств, или переданных Центру реабилитационных средств.

4.3. Реабилитационные средства, поступившие в Центр из источников, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения, передаются в пункт проката реабилитационных средств на основании приказа директора Центра.

5. Категории граждан, имеющие право на получение социальных услуг проката

5.1. К категориям граждан, имеющих право на получение социальных услуг проката в Центре (далее – клиенты) относятся:

- граждане пожилого возраста, частично (полностью) утратившие способности к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с преклонным возрастом или болезнью;
- инвалиды (в том числе дети инвалиды);
- трудоспособные граждане, временно утратившие способности к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с болезнью;
- несовершеннолетние дети, утратившие способности к самообслуживанию и (или) передвижению в связи с болезнью.

6. Порядок и условия оказания социальных услуг проката

6.1. Социальные услуги проката оказываются клиентам Центра сверх установленного государственного задания за плату.

6.2. Цены (тарифы) на оказываемые социальные услуги проката устанавливаются Центром в порядке, определенном постановлением Правительства Нижегородской области от 21 июня 2007 года №196 «О порядке оказания и оплаты дополнительных социальных и иных платных услуг, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания населения Нижегородской области», а так же приказом Министерства социальной политики Нижегородской области от 04 октября 2011 года № 660.

6.3. Для получения социальных услуг проката клиент (законный представитель) представляет в Центр документы:

- заявление о предоставлении социальных услуг проката;
- документ, удостоверяющий личность клиента (законного представителя) (паспорт, военный билет, временное удостоверение личности, паспорт моряка, вид на жительство для иностранного гражданина, вид на жительство для лица без гражданства).

6.4. Социальные услуги проката предоставляются клиенту на основании:

- договора о предоставлении социальных услуг проката (далее - Договор), заключенного между директором Центра (лицом его замещающим) и клиентом (законным представителем);

- квитанции об оплате социальных услуг проката.

6.5. Срок действия Договора определяется по соглашению сторон, но не может превышать одного года.

По истечении срока, указанного в Договоре, реабилитационное средство возвращается клиентом (законным представителем) в Центр.

6.6. Выдача реабилитационных средств регистрируется ответственным лицом в Журнале учета выдачи реабилитационных средств.

6.7. В случае временного отсутствия в социальном пункте проката реабилитационных средств, необходимых клиенту, ответственное лицо, устанавливает очередность клиента на получение необходимого реабилитационного средства.

Очередность клиента устанавливается ответственным лицом исходя из даты регистрации заявления клиента в Центре.

Заявления клиентов регистрируются в Журнале учета заявлений клиентов на обеспечение реабилитационными средствами (Приложение 3).

6.8. Право на внеочередное предоставление социальных услуг проката имеют граждане, находящиеся на социальном обслуживании в отделениях социально-бытового и социально-медицинского обслуживания на дому Центра.

7. Порядок оплаты социальных услуг проката и расходования средств, поступивших от оплаты социальных услуг проката

7.1. Расчеты между клиентом и Центром за предоставляемые социальные услуги проката производятся на основании заключения Договора за наличный расчет через кассу Центра с выдачей клиенту квитанции строгой отчетности, в которой указывается наименование услуги, тариф и сумма платежа.

7.2. Бухгалтерия Центра ведет учет денежных средств, зачисленных на лицевой счет Центра и поступающих в кассу Центра, за оказанные социальные услуги проката.

7.3. Средства, поступившие в счет оплаты социальных услуг проката, подлежат всем видам налогообложения и расходуются в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 21 июня 2007 года № 196 «О порядке оказания и оплаты дополнительных социальных и иных платных услуг, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания населения Нижегородской области» и приказом Министерства социальной политики Нижегородской области от 04 октября 2011 года №660.