

приложение 1

Утверждено приказом  
ГБУ «ЦСОГПВИИ  
Большемурашкинского  
муниципального округа»  
от «28» декабря 2024г. № 215

**КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН  
ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ БОЛЬШЕМУРАШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» НА 2025 ГОД**

| № | Критическая точка                   | Краткое описание возможной коррупционной схемы                                                                                                                                                          | Подразделение и должности, замещение которых связано с коррупционным и рисками, ФИО сотрудников | Вероятность риска, потенциальный вред | Меры по минимизации рисков в критической точке                                                                                                                                     |              |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|   |                                     |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                 |                                       | реализуемые                                                                                                                                                                        | предлагаемые |
| 1 | Организация деятельности учреждения | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности | Директор, заместитель директора, заведующие отделениями                                         | Низкая                                | Информационная открытость Учреждения.<br>Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения.<br>Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение |              |

|   |                                               |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|---|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|   |                                               |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                     |        | коррупционных правонарушений.                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| 2 | Принятие на работу сотрудников                | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Учреждение                                                                                                                | Директор, заместитель директора, заведующие отделениям, специалист по кадрам                                                                                        | Низкая | Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу директором Учреждения.                                                                                                           |  |
| 3 | Работа со служебной информацией и документами | Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. | Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, бухгалтер, заведующие отделениями, специалист по кадрам, специалисты по социальной работе, социальные работники | Низкая | Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |  |
| 4 | Обращения физических и                        | Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и                                                                                                                                                                            | Директор, заместитель                                                                                                                                               | Низкая | Разъяснительная работа. Соблюдение                                                                                                                                                                                                                                                                |  |

|   |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                 |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|   | юридических лиц                                                                                                                                          | юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | директора, заведующие отделениями, специалист по кадрам                                                         |        | установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 5 | Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями                                | Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Директор, заместитель директора                                                                                 | Низкая | Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики Учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении                                                                                                                                      |  |
| 6 | Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для Учреждения | Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; несвоевременное размещение заказа; необоснованное затягивание или ускорение | Директор, главный бухгалтер, работник, на которого приказом директора возложена функция специалиста по закупкам | Низкая | Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам Учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |  |

|   |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|   |                                                                                       | <p>процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.</p> |                                                                     |        | <p>Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.</p>                                                                                                                                                                                 |  |
| 7 | <p>Осуществление функций по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности</p> | <p>Нецелевое использование бюджетных средств и средств, от приносящей доход деятельности</p>                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Директор, главный бухгалтер</p>                                  | Низкая | <p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличие и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском; разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> |  |
| 8 | <p>Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей</p> | <p>Несвоевременная поставка на регистрационный учет материальных ценностей.</p> <p>Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета.</p> <p>Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.</p>                                                                                 | <p>Главный бухгалтер, бухгалтер, материально-ответственные лица</p> | Низкая | <p>Организация работы по контролю за деятельностью структурных подразделений с участием представителей иных структурных</p>                                                                                                                                                                                        |  |

|    |                                                |                                                                                                                                                      |                                                                                                              |        |                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|----|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |                                                |                                                                                                                                                      |                                                                                                              |        | подразделений Учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении                                                                                              |  |
| 9  | Составление, заполнение документов, отчетности | Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетах и документах                                                               | Директор, главный бухгалтер, заместитель директора, заведующие отделениями, специалисты по социальной работе | Низкая | Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |  |
| 10 | Оплата труда                                   | Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте | Директор, главный бухгалтер, бухгалтер, заведующие отделениями, специалист по кадрам                         | Низкая | Работа балансовой комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам Учреждения. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения                                            |  |

|    |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                  |        |                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                  |        | Разъяснение<br>ответственным лицам о<br>мерах ответственности за<br>совершение<br>коррупционных<br>правонарушений                                                                                                                                 |  |
| 11 | Оказание<br>социальных<br>услуг<br>населению                                                                                           | Требование от получателей социальных<br>услуг информации, предоставление которой<br>не предусмотрено законодательством.<br>Препятствие в получении социальных<br>услуг. Уменьшение личных трудовых затрат.                                                                                                                                                                                                   | Заведующие<br>отделениями,<br>специалисты по<br>социальной<br>работе,<br>социальные<br>работники | Низкая | Организация внутреннего<br>контроля за исполнением<br>работниками<br>должностных<br>обязанностей.<br>Ознакомление с<br>нормативными<br>документами,<br>регламентирующими<br>вопросы предупреждения<br>и противодействия<br>коррупции в Учреждении |  |
| 12 | Осуществлени<br>е функций по<br>контролю за<br>исполнением<br>нормативных<br>правовых<br>актов<br>(инспекции,<br>проверки,<br>ревизии) | Осуществление контроля за деятельностью<br>отделений, расходования бюджетных<br>средств, выполнение государственного<br>задания на оказание государственных услуг,<br>качества оказания социальных услуг,<br>оказание платных услуг, организация и<br>состояние технической защиты<br>информации. Получение в личное<br>распоряжение материальных ценностей и<br>денежных средств. Сговор с<br>проверяющими. | Директор,<br>главный<br>бухгалтер,<br>заместитель<br>директора                                   | Низкая | Изучение нормативных<br>документов в области<br>противодействия<br>коррупции. Организация<br>внутреннего контроля за<br>исполнением работниками<br>должностных<br>обязанностей.                                                                   |  |
| 13 | Осуществлени<br>е функций по<br>оказанию<br>социальных                                                                                 | Оказание услуг социальными работниками<br>вне договоров о социальном обслуживании<br>в рабочее время.<br>Сговор с получателями социальных услуг.                                                                                                                                                                                                                                                             | Социальные<br>работники                                                                          | Низкая | Составление графиков<br>посещения получателей<br>социальных услуг<br>социальными                                                                                                                                                                  |  |

|    |                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    | услуг<br>гражданам                                                                                        | Получение денежных средств от<br>получателей социальных услуг                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                     |        | работниками. Контроль за<br>выполнением трудовых<br>функций. Ознакомление с<br>нормативными<br>документами,<br>регламентирующими<br>вопросы предупреждения<br>и противодействия<br>коррупции в Учреждении                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 14 | Организация<br>защиты и<br>работа с<br>конфиденциал<br>ьной<br>информацией и<br>персональным<br>и данными | Требование от получателей социальных<br>услуг информации, предоставление которой<br>не предусмотрено законодательством.<br>Использование в личных или групповых<br>интересах информации, полученной при<br>выполнении служебных обязанностей, если<br>такая информация не подлежит<br>официальному распространению.<br>Препятствие в получении услуг. | Главный<br>бухгалтер,<br>бухгалтер,<br>специалист по<br>кадрам,<br>заведующие<br>отделениями,<br>специалисты по<br>социальной<br>работе,<br>социальные<br>работники | Низкая | Организация внутреннего<br>контроля за исполнением<br>работниками<br>должностных<br>обязанностей.<br>Соблюдение,<br>утвержденной<br>антикоррупционной<br>политики Учреждения.<br>Ознакомление с<br>нормативными<br>документами,<br>регламентирующими<br>вопросы предупреждения<br>и<br>противодействия<br>коррупции в Учреждении.<br>Разъяснение работникам<br>Учреждения о мерах<br>ответственности за<br>совершение<br>коррупционных<br>правонарушений. |  |